|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждено:приказом заведующей МБДОУ №41 г.Невинномысска№\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании трудового коллектива**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

**«Детский сад комбинированного вида №41 «Скворушка»**

города Невинномысска

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Уставом МБДОУ № 41.

1.2. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ осуществляет управление Учреждением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

**2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива**

2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива Учреждения являются:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;

- объединение условий трудового коллектива на повышение эффективности образовательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

**3. Функции Общего собрания трудового коллектива**

3.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения:

* рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения в него;
* рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права;
* выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
* рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально технической базы Учреждения;
* рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБДОУ №41;
* обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ №41 и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ №41;
* заслушивает отчет заведующего МБДОУ №41 о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, плана финансово-хозяйственной деятельности на перспективу;
* знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ № 41 и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
* при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся, решения совета родителей;
* в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от не обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

**4. Права Общего собрания трудового коллектива**

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

* участвовать в управлении МБДОУ № 41;
* создавать временные и постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях;
* выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
* определять представительство в суде интересов работников в МБДОУ № 41;
* вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4.2. Каждый член Общего собрания коллектива имеет право:

* потребовать обсуждения Общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ № 41, если его предложение поддержит, не менее половина членов собрания трудового коллектива;
* при несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива**

5.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения, а так же родителей (законных представителей) с правом совещательного голоса.

5.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок.

5.3. Общее собрание трудового коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников Учреждения;

5.4. Решения Общего собрания трудового коллектива реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДОУ.

5.5. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания трудового коллектива Учреждения принимает большинством голосов присутствующих.

5.6. В целях ведения собрания Общее собрание трудового коллектива Учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря собрания.

Председатель Общего собрания трудового коллектива Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет его решения.

5.7. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

* организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
* информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
* организует подготовку и проведение заседания;
* определяет повестку дня;
* контролирует выполнение решений.

5.8. Решение Общего собрания коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

**6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами управления учреждением – Педагогическим советом Учреждения – Советом родителей (законных представителей) обучающихся:

* через участие представителей трудового коллектива в заседаниях, Педагогического совета Учреждения, Совета родителей (законных представителей) обучающихся;
* представление на ознакомление Педагогическому совету Учреждения и Совету родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
* внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета Учреждения и Совета родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ №41.

**7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива**

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

* за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
* соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

* дата проведения;
* количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
* приглашенные (ФИО, должность);
* повестка дня;
* ход обсуждения вопросов;
* предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
* решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ № 41.